

Pagamentos Online @SIGEUP

Manual de Instruções para proceder com o pagamento de emolumentos* a partir do SIGEUP

*Pagamento da Taxa de Graduação, Declarações, Certificados, etc

Direcção de Registo Académico © 2017

Requisitos

- Ter acesso a um dispositivo com acesso à *internet* e um navegador actualizado;
- Estar cadastrado como estudante e ter acesso ao SIGEUP;
- Possuir uma conta de email em qualquer provedor de emails;
- Ter o email cadastrado e confirmado no SIGEUP;
- Ter o leitor de PDF instalado no seu dispositivo (opcional);

Requisitos

- Para efectuar inscrição para a cerimónia de graduação:
- ✓ Ter o certificado de Habilitações emitido no SIGEUP
- 'Para efectuar pagamento da Declaração sem notas
- ✓ Estar inscrito no presente semestre

Autênticação no SIGEUP



Alterar dados pessoais*

- ✓ Clicar sobre o menu Personalizações e de seguida em Dados Pessoais;
- ✓ Introduzir a senha e clicar em Autenticar;
- ✓ Introduzir o email e número de telefone nos respectivos campos;
- Clicar em Guardar;

*este passo é necessário somente uma vez. Caso já o tenha feito não será necessário repetir

Pagamentos/Facturas

- ✓ Clicar no menu Portal do Estudante e de seguida em
 Pagamentos;
- * Se ainda não tiver confirmado o seu email, o SIGEUP lhe solicitará para que o faça introduzindo o seu email no campo requisitado e de seguida deverá aceder à sua caixa de entrada no seu email, abrir o email enviado pelo sistema (SIGEUP) e seguir os passos descritos no email;
- O SIGEUP poderá lhe solicitar a sua senha, introduza-a e clique em Autenticar;

Lista de Pagamentos/Facturas

 ´ Após o procedimento anterior, terá acesso à lista de pagamentos (se já tiver algum) e poderá registar um novo pagamento clicando em Novo Pagamento;

SIGEUP. 🚓 Início 🕿 Contacte-nos @ Noti	ficações					Nome do Usuário: ESTUDANTE ^{じ sair}
MENU DO SISTEMA	Pagamento de	Emolumentos				
 Situação Financeira Avaliação do Corpo Docente Inscrições Horários Matorial Académico 	+ Novo Pagam Código	Entidade	Referência	Valor	Data Limite	Pago
 Pagamentos 	00000000026	88036	00443301941	150.00	16/04/2017	NÃO 💿 📑 💼
• Personalizações						

- ´ Após clicar em Novo Pagamento, terá acesso a um formulário com os seguintes campos:
 - Pagamento: Possui a lista dos pagamentos que pode registar;
 - ✓ Valor: O custo de cada pagamento;
 - Adicionar: este botão permite adicionar o pagamento seleccionado à lista de pagamentos;
 - ✓ Guardar: este botão faz o registo final da factura;
 - ✓ Cancelar: este retrocede para a lista de pagamentos;

SIGEUP _{ets} 🕈 Início 🖾 Contacte-nos 🕹	lotificações	Nome do Usuário: ESTUDANTE 🛛 🖒 sair
MENU DO SISTEMA Portal do Estudante Notas de Frequência 	Nova Factura	
 Exames Situação Financeira Avaliação do Corpo Docente Inscrições Horários Material Académico Pagamentos Personalizações 	Pagamento: * Seleccionar Seleccionar 2ª Via do Cartão de Estudante Certificado de Licenciatura Declaração com Notas Declaração sem Notas Taxa de Graduaç	Valor:
		Total 0.00
		✓ Guardar X Cancelar

- Adicione um pagamento à lista seleccionado-o da lista de pagamentos e de seguida clicando em +Adicionar;
- ´ Após terminar a selecção dos pagamentos pretendidos, confirme a submissão dos dados clicando em Guardar

MENU DO SISTEMA	Novo Pagamento		
 Notas de Frequência Exames Situação Financeira Avaliação do Corpo Docente Inscrições Horários Material Académico Pagamentos 	Emolumentos: * Seleccionar Seleccionar Declaração com Notas Taxa de Graduaç	Valor:	Adicionar
• Personalizações	Descritivo do Pagamento	Valor	
	Certificado de Licenciatura	300.00	Eliminar
	Declaração sem Notas	150.00	Eliminar
	2ª Via do Cartão de Estudante	100.00	Eliminar
			Total:
			550

- Y Após clicar em guardar, terá acesso à lista das facturas que registou no SIGEUP;
- Y Para visualizar os detalhes e as instruções para fazer o pagamento, clique no botão visualizar (
 ou imprimir (
).



Ficha para o pagamento



FICHA PARA PAGAMENTO DE EMOLUMENTOS

Factura nº: 00000000027

Emitido em: 11/04/2017

Nº de estudante: C Nome:

	Entidade	Referência	Valor	Data Limite
	88036	00443302051	550.00	16/04/2017
Futence: fie suistentes e cinqueste sotienie				

Extenso: São quinhentos e cinquenta meticais

Ordem	Descritivo	Valor
1	2ª Via do Cartão de Estudante	100.00
2	Certificado de Licenciatura	300.00
3	Declaração sem Notas	150.00
	TOTAL :	550.00

Instruções para pagamento

Para proceder ao pagamento desta factura, dirija-se a qualquer ATM do BIM e procure pela opção PAGAMENTOS, e SELECCIONE depois a opção PAGAMENTO DE SERVIÇOS. Digite a ENTIDADE, REFERÊNCIA e o VALOR conforme a sua factura. A factura poderá também ser paga através do IZI(*181#), Smart IZI, BIM-INTERNET BANKING ou por DEPÓSITO DIRECTO em qualquer BALCÃO BIM, usando entidade, referência e o valor exacto constante na sua factura antes da data limite da factura.

Para confirmação do valor, consulte a lista de pagamentos em sigeup.up.ac.mz ou sigeup2.up.ac.mz 24h úteis após o pagamento da factura.



ATENÇÃO:

- O pagamento deve ser feito através do pagamento de serviços usando a entidade e referência nos bancos indicados; Consulte os dados detalhados no sua ficha de pagamento no SIGEUP;
- Cada pagamento possui uma data limite e pagamentos feitos após esse periodo não serão aceites e nem reembolsados;
- Caso o seu pagamento tenha EXPIRADO, solicite novo pagamento usando os passo descritos anteriormente e use a nova referência para pagamento;
- Após o pagamento, aguarde pelo menos 48 horas (dias úteis*) antes de se dirigir à instituição para reclamação;

* de segunda à sexta feira das 07:30 às 15:30, excepto feriados e dias com tolerâncias de ponto.